



Demande de réservation du centre culturel

Nom _____ Adresse _____

Prénom _____

 _____ Nombre de personnes _____

Manifestation _____

Date et heures de la manifestation _____

Occupation du _____ à partir de _____ heures jusqu'au _____ à _____ heures

Compte bancaire _____

| <input checked="" type="checkbox"/> | <i>Jour(s)</i> | <i>Taxes</i> |
|--|----------------|-----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> caution | | 300,00 € |
| <input type="checkbox"/> salle de spectacle | | 150,00 € / jour |
| <input type="checkbox"/> scène | | 25,00 € / jour |
| <input type="checkbox"/> salle annexe | | 70,00 € / jour |
| <input type="checkbox"/> salle cuisine | | 25,00 € / jour |
| <input type="checkbox"/> comptoir | | 100,00 € / jour |
| <input type="checkbox"/> cuisine uniquement pour réchauffer des plats | | 40,00 € / jour |
| <input checked="" type="checkbox"/> nettoyage | | 30,00 € / heure |
| Total à payer: | | |

Divers :

| <i>Nombre</i> | <i>Désignation</i> | <i>Nombre</i> | <i>Désignation</i> |
|---------------|--------------------|---------------|--------------------|
| | Chaises | | Podiums |
| | Tables | | Porcelaine |
| | Verres | | |

- **La caution** est à payer au plus tard **10 jours après l'accord de notre Administration** sur le compte suivant :

IBAN LU30 1111 0025 4422 0000, Code BIC CCPLLULL

Prière d'indiquer la « date de la manifestation » ainsi que « votre nom et prénom »

Le paiement de la caution vaut réservation définitive.

- **La résiliation** de la réservation sera facturée comme suit :

un délai inférieur à 2 mois avant la date réservée : 50% de la caution.

Dans un délai inférieur à 1 mois avant la date réservée : 75% de la caution

Dans un délai inférieur à 1 semaine avant la date réservée : 100% de la caution.

Nous vous prions de bien vouloir appeler au moins une semaine avant l'événement au numéro de téléphone 661 153 855 pendant les heures de travail (08.00-12.00 et de 13.00-17.00 heures).

Date et signature

Vu et retourné avec l'accord de notre Administration
Colmar-Berg, le
Le fonctionnaire délégué,

Afin de garantir la tranquillité dans le voisinage, il est interdit de laisser ouvertes les portes et les fenêtres du centre culturel.

Dans